

**飯塚市業務の棚卸し支援業務委託
プロポーザル方式オンラインプレゼンテーション実施要領**

1 趣旨

本要領は、プロポーザル方式による受託候補者の選定をオンラインで実施する場合に必要な事項を定める。

2 目的

プレゼンテーションをオンラインで行うことにより、提案者が飯塚市（以下「市」という。）への移動にかかる費用、時間、手間の削減を図ることで、より多くの者が提案を行うことができる環境を構築し、質の高い提案の実施に資することを目的とする。

3 用語の定義

本要領において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

(1) プロポーザル方式

業務等の契約を行おうとする場合において、その性質又は目的が価格だけの競争になじまないと判断される業務等の契約にあたり、提案書等の提出を求め、提出された提案書等の審査及び評価を行い、その内容、業務等遂行能力等が最も優れている提案者（以下「最優秀提案者」という。）を選定し、随意契約を行う方式をいう。

(2) 提案者

市に対し提案を行おうとする者のことをいう。

(3) 企画提案

提案者が行うプレゼンテーション及びヒアリング（質疑応答）のことをいう。

(4) 選定会場

市が提案者から企画提案を受け、選定を行う場所のことをいう。

(5) インターネット接続系

ネットワークの三層分離により、住基ネット等の特定通信限定・二要素認証・データ持ち出し不可設定などを施したマイナンバー利用事務系、通信先を総合行政ネットワーク（LGWAN）等の特定通信に限定した LGWAN 系、高いセキュリティ

を施した上でインターネットへの接続が可能なインターネット接続系に分けられたセグメントのうち、インターネット接続系のことをいう。

(6) 担当者

プロポーザルを実施するにあたり、事務を担当する者をいう。

4 準備物品

市は、オンラインプレゼンテーションを実施するにあたり、以下の必要なものを準備する。特段の定めがない限り、提案者において必要なものは提案者で準備する。

(1) Web 会議システム

市は、Web 会議システムとして「ZOOM」を準備し、提案者が使用できるように配布等を行う。

(2) パソコン

企画提案を行うにあたり必要となる、インターネット接続系において利用可能なパソコンを準備する。

(3) 大型ディスプレイ又はプロジェクター

企画提案を表示するために、必要に応じて 55 インチ以上の大型ディスプレイ又は 55 インチ以上で表示可能なプロジェクターを準備する。

(4) Web カメラ、スピーカー及びマイク

相互にコミュニケーションを図るための Web カメラ、スピーカー及びマイクを準備する。

5 事前準備

(1) 企画提案の日の 2 日前までに、Web 会議システムのミーティングの URL を提案者のメールアドレスへ送信する。事前テストの日程調整を行う。

(2) 企画提案の日の前日までに、Web 会議システムの事前テストを行い、企画提案が聞き取れること、画面共有がスムーズにできること、発言が提案者に届き、安定した運用ができることを確認する。企画提案の参加者についても事前に確認する。

(3) 市の担当者用端末を Web 会議システムのホストとする。

(4) 提案者は企画提案開始の 5 分前までに入室し、指示があるまで待機する。

6 実施手順

(1) 企画提案開始時刻までに担当者用端末にて提案者の参加を許可する。

(2) 企画提案開始時刻になり次第、参加者人数の確認を行う。

- (3) 担当者の合図により企画提案を開始する。
- (4) 企画提案終了後、担当者は提案者が全員退室したことを確認し、ミーティングを終了する。
- (5) 担当者は次の提案者用のミーティングを立ち上げ、入室を許可する。

7 その他

- (1) 選定会場への提案者の物理的な入室は認めない。
- (2) 提案者の同時接続数は3を上限とするが、発言は合計3名までとし、それ以外の者が画面に映ったり指示を出したりしないこと。
- (3) 安定的な運用のために、有線ネットワークを優先して使用すること。
- (4) ホワイトボード機能、チャット機能、挙手機能等を使用しないこと。
- (5) 事前に提出した企画提案書以外の資料を共有しないこと。
- (6) 企画事業者名等が分かる状態にしないこと。
- (7) 提案者は全員、企画提案中はビデオを常に有効状態にしておくこと。
- (8) 企画提案中は、発言者のみがマイクを有効状態にすること。
- (9) プレゼンテーションを行うにあたり、提案者において必要な通信・機器等にかかる経費はすべて提案者の負担とする。
- (10) 本要領に定めのない事項については提案者と市の協議により決定する