

休日等子育て支援事業登録申請書(兼利用申込書)

受 付

休日等子育て支援事業の利用登録及び利用について次のとおり申請いたします。

令和 年 月 日

申請者(保護者) 住所

〒

氏名

ふりがな		性別	生年月日	平成 年 月 日生
児童氏名		男 ・ 女	小学校名	年 月 時点 (小学校 年 歳 児童クラブ)
児童の健康状態 注意事項	(特に注意を要する事項は必ずご記入ください。)			

○緊急時の連絡先(携帯電話等)

1番目の連絡先	名前	続柄	— —
2番目の連絡先	名前	続柄	— —
3番目の連絡先	名前	続柄	— —

○利用予定日時等

No.	月 日 ()	時 分から 時 分まで	利用理由	理由	確認欄
1	月 日 ()	時 分から 時 分まで	利用理由	① 仕事のため ② 冠婚葬祭のため ③ 保護者の病気又は介護のため ④ その他()	確認欄
2	月 日 ()	時 分から 時 分まで	利用理由	① 仕事のため ② 冠婚葬祭のため ③ 保護者の病気又は介護のため ④ その他()	確認欄
3	月 日 ()	時 分から 時 分まで	利用理由	① 仕事のため ② 冠婚葬祭のため ③ 保護者の病気又は介護のため ④ その他()	確認欄
4	月 日 ()	時 分から 時 分まで	利用理由	① 仕事のため ② 冠婚葬祭のため ③ 保護者の病気又は介護のため ④ その他()	確認欄

受 付 確認欄	
------------	--

※上記の内容や情報を休日等子育て支援事業以外の目的で使用することは、一切ありません。

承 諾 書

休日等子育て支援事業を利用の際、上記児童の預かりを円滑に実施するため、児童の状態等について、児童クラブから情報提供されることを承諾します。

保護者氏名 _____